



# POWIATOWY URZĄD PRACY

19-300 Ełk, ul. Suwalska 38 tel. (87) 610-88-66, fax. (87) 629-02-04

OA.240.2.2016.JS

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209 000,00 euro na dostawę oprogramowania antywirusowego oraz urządzeń składających się na zintegrowany system bezpieczeństwa, system ochrony poczty elektronicznej, zintegrowany system raportowania.

### I. Zamawiający

1.1 Powiatowy Urząd Pracy w Ełku  
ul. Suwalska 38  
19-300 Ełk

1.2 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej:  
<http://pup.elk.ibip.pl/public/>  
adres e-mail: [sekretariat@pup.elk.pl](mailto:sekretariat@pup.elk.pl)

1.3 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ustawą Pzp - (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

### II. Opis przedmiotu zamówienia

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest odnowienie licencji istniejącego systemu antywirusowego F-secure Client Security (70 licencji) lub dostawa oprogramowania nowego, równoważnego – pakiet I, dostawa urządzeń składających się na zintegrowany system bezpieczeństwa, system ochrony poczty elektronicznej, zintegrowany system raportowania wraz z subskrypcją oprogramowania. – pakiet II na okres 12 miesięcy.
- 2.2 Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 48210000-3 - pakiety oprogramowania dla sieci; 48219100-7 pakiety oprogramowania bramkowego, 48761000-0 – pakiety oprogramowania antywirusowego.
- 2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający informuje, że w chwili obecnej zabezpiecza system za pośrednictwem oprogramowania antywirusowego F-secure Client Security oraz urządzeń typu Fortigate 60C (S/N FGT60C3G11021025), FortiMail 100 (S/N FE-1003109002262), urządzenia FortiAnalyzer 100C (S/N FL100C391200177).
- 2.4 Dopuszcza się stosowanie produktów równoważnych. W przypadku gdy Wykonawca oferuje produkt równoważny, obowiązany jest wykazać, że oferowane produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za równoważne zostaną uznane rozwiązania o parametrach nie gorszych niż określone w SIWZ i wymaganej przez Zamawiającego funkcjonalności.
- 2.5 Zamawiający przewiduje stosowanie procedury określonej w art. 24aa Pzp.
- 2.6 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

- 2.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.  
2.9 Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **III. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia: do 7 dni roboczych licząc od daty zawarcia umowy.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu.**

- 4.1 O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 4.1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 pzp
- 4.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie,
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

### **V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

- 5.1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenie wg załącznika nr 5 do SIWZ - aktualne na dzień składania ofert.
- 5.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.3. W celu potwierdzenia, że ofertowane dostawy i usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany złożyć z ofertą:
- Formularz techniczny – załącznik nr 4-4a do SIWZ
  - katalogi/foldery oferowanego przedmiotu zamówienia pochodzące od producenta lub dystrybutora – dotyczy wszystkich pakietów,
  - deklarację CE
- 5.4. Od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie nie krótszym niż 5 dni Zamawiający może zażądać, w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1 pkt.3 ustawy Pzp następujących dokumentów:
- 5.4.1 Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5.4.2. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – dot. przesłanki z art. 24 ust.1 pkt 22 ustawy Pzp.
- 5.5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia

konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

#### **VI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

- 7.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7.2 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie, faksem lub drogą e-mail. Oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: [j.strupinska@pup.elk.pl](mailto:j.strupinska@pup.elk.pl) lub na nr faxu 87 6290204.
- 7.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 7.5 Dokumenty składane przez Wykonawców, w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, winny być złożone w formie pisemnej tj.: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7.6 Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
- Jolanta Strupińska tel: +48 87 629 02 32 w godz. 08<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>.
- 7.7 Zebrania z Wykonawcami nie przewiduje się.

#### **VIII. Termin związania ofertą.**

- 8.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.
- 8.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **IX. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 9.1 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.2 Złożona oferta musi zawierać:
  - 9.2.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ,
  - 9.2.2 Formularz cenowy – załącznik 3 do SIWZ.
  - 9.2.3. W celu potwierdzenia, że ofertowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany złożyć z ofertą:
    - Formularz techniczny – załącznik nr 4-4a do SIWZ
    - katalogi/foldery oferowanego przedmiotu zamówienia pochodzące od producenta lub dystrybutora – dotyczy wszystkich pakietów,
    - deklarację CE.
  - 9.2.4. Oświadczenie Wykonawcy o którym mowa w pkt 5.1 SIWZ - załącznik nr 5 do SIWZ.
- 9.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 9.4 Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
- 9.5 Zamawiający żąda wskazania w Formularzu ofertowym części zamówienia, których

- wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 9.6 Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona zgodnie z Formularzem ofertowym załączonym do niniejszej specyfikacji lub w jego formie. Formularz ofertowy wraz ze stanowiącymi integralną część oferty załącznikami, muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
  - 9.7 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona, w sposób czytelny.
  - 9.8 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku podpisywania oferty przez osoby posiadające pełnomocnictwa, dokumenty pełnomocnictwa muszą być dołączone do oferty w oryginale lub w notarialnie uwierzytelnionej kopii.
  - 9.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 9.10 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były trwale ze sobą spięte, kolejno ponumerowane, parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
  - 9.11 Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną. W takim przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 9.12 Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane: Powiatowy Urząd Pracy w Ełku, ul. Suwalska 38, 19-300 Ełk oraz oznakowane następująco: „ Oferta na dostawę oprogramowania antywirusowego oraz urządzeń składających się na zintegrowany system bezpieczeństwa, system ochrony poczty elektronicznej, zintegrowany system raportowania - *nie otwierać przed dniem ..... r. godz. ....* ”.
  - 9.13 Wykonawca może w ofercie zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te muszą być oznaczona napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa” i stanowić będą niejawną część oferty. Zastrzeżenie ma na celu udowodnienie, że zastrzeżona informacja ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa; nie została ujawniona do wiadomości publicznej; podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

#### **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 10.1 Ofertę należy złożyć w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ełku 19-300 Ełk, ul. Suwalska 38, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu w pokoju nr 20 za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 roku Nr 1113 z dnia 2016.07.26 z późn. zm), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 10.2 Termin składania ofert upływa dnia **14.10.2016 r. o godz. 08<sup>00</sup>**.
- 10.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.10.2016 r. o godz. 08<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 20.
- 10.4 Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 10.5 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty winna być opakowana i oznaczona tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY”.
- 10.6 Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 10.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://pup.elk.ibip.pl/public/> informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **XI. Opis sposobu obliczania ceny.**

- 11.1 Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku i obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 11.2 Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzunijnego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wypłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 11.3 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

### **XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 12.1 Wybór oferty dokonany zostanie, na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga - (w %)	Sposób punktacji
1.	Cena	90 %	Cena najniższa zaoferowana/cena oferty badanej x100 pkt x waga kryterium
2.	Termin wykonania zamówienia	10%	Najkrótszy zaoferowany termin wykonania zamówienia/termin wykonania zamówienia badanej ofert x100 pkt x waga kryterium

Kryterium „Termin wykonania zamówienia” zostanie obliczony na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym. Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych. Przekroczenie tego terminu spowoduje odrzucenie oferty.

- 12.2 W kryteriach punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
- 12.3 W przypadku, jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska łącznie taką samą ilość punktów Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

### **XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej, w celu zawarcia umowy.**

- 13.1 Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13.2 Umowa zostanie sporządzona w trzech egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
- 13.3 Przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedstawienia umowy regulującej ich Współpracę. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 13.4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 13.5 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ustawy Pzp.

### **XIV. Istotne postanowienia umowy.**

Zobowiązania stron wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, określają istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ.

### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 16.1. Środkami ochrony prawnej są odwołania i skarga do sądu.
- 16.2 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych
- 16.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 16.4 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

- zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 16.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 16.6 Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI ustawy Pzp.

Załącznik:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ
3. Formularz cenowy – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Formularz techniczny – załącznik nr 4-4a do SUWZ
5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – wzór załącznik nr 5 do SIWZ
6. Lista podmiotów należącej do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 6 do SIWZ
7. Wzór istotnych warunków umowy - załącznik nr 7 do SIWZ

Elk, dnia 04.10.2016 r.

ZATWIERDZIŁ  
**DYREKTOR**  
Powiatowego Urzędu Pracy w Elku  
*Dariusz Kuprewicz*