



# POWIATOWY URZĄD PRACY

19-300 Elk, ul. Suwalska 38 tel. (87) 629-02-00, fax. (87) 629-02-04

Znak sprawy OA.243.2019.JS

## Zapytanie ofertowe na dostawę sprzętu komputerowego oraz urządzeń wielofunkcyjnych

### I. Zamawiający

1. Powiatowy Urząd Pracy w Elku  
ul. Suwalska 38  
19-300 Elk

<http://pup.elk.ibip.pl/public/>; e-mail: [sekretariat@pup.elk.pl](mailto:sekretariat@pup.elk.pl)

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Jacek Kolenda tel: +48 87 629 02 36 w godz. 08<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>.

2. Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro. Postępowanie jest prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 5 sztuk komputerów typu All-in-One, 2 szt. urządzeń wielofunkcyjnych 2 szt. skanerów płaskich, 2 szt. sknerów płaskich sieciowych. Oferowany sprzęt ma być fabrycznie nowy, wyprodukowany po 1 stycznia 2019, bez wcześniejszej eksploatacji, nieobciążony żadnymi prawami osób trzecich.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Zapytania.
3. Termin związania ofertą - 30 dni od dnia składania ofert.

### III. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: 14 dni od daty podpisania umowy.

### IV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Złożona oferta musi zawierać:
  - 1.1 Formularz ofertowy – załącznik nr 2.
  - 1.2 Formularz techniczny - załącznik nr 3. Opis Wykonawcy musi być na tyle szczegółowy, aby pozwolił jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanego sprzętu, oprogramowania oraz pozostałych elementów zamówienia z wymaganiami Zamawiającego postawionymi w Zapytaniu ofertowym.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku podpisywania oferty przez osoby posiadające pełnomocnictwa, dokumenty pełnomocnictwa muszą być dołączone do oferty.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty//kuriera lub na adres Zamawiającego 19 - 300 Ełk, ul. Suwalska 38.
2. Ofertę sporządzoną w sposób czytelny należy umieścić w zamkniętym opakowaniu; oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy oraz opisać: „Oferta na dostawę sprzętu komputerowego oraz urządzeń wielofunkcyjnych - nie otwierać przed 08.10.2019 r. godz. 09:00”.
3. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 08.10.2019 r. do godz. 09<sup>00</sup>.
4. Dla zachowania terminu składania ofert decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu ofert do siedziby urzędu, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

#### **VI. Odrzucenie oferty.**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który:

- złożył w prowadzonym postępowaniu więcej niż jedną ofertę,
- złożył ofertę w innej formie niż przewiduje prowadzona procedura,
- złożył ofertę niezgodną z opisem przedmiotu zamówienia,
- złożył ofertę po terminie.

#### **VII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku i obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
3. Cena opisana w ust. 2 jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.

#### **VIII. Kryteria wyboru ofert.**

Wybór oferty dokonany zostanie, na podstawie następujących kryteriów:

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Waga - (w %)</b>	<b>Sposób punktacji</b>
<b>1.</b>	<b>Cena</b>	<b>100 %</b>	Cena najniższa zaoferowana/cena oferty badanej x100

#### **IX. Informacja dodatkowe**

1. Zamawiający, w przedmiotowym postępowaniu, wyłącza możliwość stosowania faktur elektronicznych, ustrukturyzowanych.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.



3. Przed podpisaniem umowy na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży certyfikaty lub oświadczenia itp. potwierdzające spełnianie przez oferowany sprzęt postawionych wymagań i parametrów.
4. Wzór istotnych warunków umowy zawiera załącznik nr 4 do Zapytania.
5. W przypadku uchylania się od podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać ofertę kolejną bez przeprowadzania ponownej oceny ofert.
6. Zamawiający zastrzega możliwość:
  - unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie,
  - skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzyskania wyjaśnień niezbędnych do zapewnienia porównywalności złożonych ofert.
6. Od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

#### **X. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Administratorem danych osobowych podanych w niniejszym postępowaniu jest Powiatowy Urząd Pracy w Ełku.

Podanie danych w formularzu ofertowym jest obowiązkowe. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania ofertowego, zawarcia umowy i jej realizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

Podane dane osobowe będą przetwarzane przez minimum 5 lat, licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu postępowania.

W celu zapewnienia stałego dostępu do danych osobowych, ich skutecznego, bezbłędnego i bezpiecznego przetwarzania, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych dane będą udostępniane dostawcom wykorzystywanych przez nas systemów informatycznych z zachowaniem poufności i bezpieczeństwa przetwarzania.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw prosimy kontaktować się z administratorem za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres administratora lub za pośrednictwem poczty email: sekretariat@pup.elk.pl Może Pani/ Pan również wznieść skargę dotyczącą przetwarzania danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych przetwarzaniem danych osobowych pisemnie na adres administratora lub poprzez pocztę email na adres: iod@pup.elk.pl

#### **Załącznik:**

1. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy - załącznik nr 2
3. Formularz techniczny - załącznik nr 3
4. Wzór istotnych warunków umowy - załącznik nr 4

Ełk, dnia 30.09.2019 r.

ZATWIERDZIŁ  
DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy w Ełku  
*Dariusz Kuprewicz*