



# POWIATOWY URZĄD PRACY

19-300 Ełk, ul. Suwalska 38 tel. (87) 629-02-00, fax. (87) 629-02-04

Znak sprawy OA.241.2020.JS

## Zapytanie ofertowe na dostawę sprzętu komputerowego i drukarek

### I. Zamawiający

1. Powiatowy Urząd Pracy w Ełku  
ul. Suwalska 38  
19-300 Ełk

<http://pup.elk.ibip.pl/public/>; e-mail: [sekretariat@pup.elk.pl](mailto:sekretariat@pup.elk.pl)

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Jacek Kolenda tel: +48 87 629 02 36 w godz. 08<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>.

2. Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro. Postępowanie jest prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 10 sztuk komputerów typu All-in-One, 5 szt. drukarek laserowych, 30 szt. UPS 700 VA, 20 szt. klawiatur bezprzewodowych, 20 szt. myszy bezprzewodowych+podkładka żelowa pod mysz z podpórka na nadgarstek. Oferowany sprzęt ma być fabrycznie nowy, wyprodukowany po 1 stycznia 2020, bez wcześniejszej eksploatacji, nieobciążony żadnymi prawami osób trzecich.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Zapytania.
3. Termin związania ofertą - 30 dni od dnia składania ofert.

### III. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: 14 dni od daty podpisania umowy.

### IV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Złożona oferta musi zawierać:
  - 1.1 Formularz ofertowy – załącznik nr 2.
  - 1.2 Formularz techniczny - załącznik nr 3. Opis Wykonawcy musi być na tyle szczegółowy, aby pozwolił jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanego sprzętu, oprogramowania oraz pozostałych elementów zamówienia z wymaganiami Zamawiającego postawionymi w Zapytaniu ofertowym.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku podpisywania oferty przez osoby posiadające pełnomocnictwa, dokumenty pełnomocnictwa muszą być dołączone do oferty.

- Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **V. Miejsce oraz termin składania ofert.**

- Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty/kuriera lub na adres Zamawiającego 19 - 300 Elk, ul. Suwalska 38.
- Ofertę sporządzoną w sposób czytelny należy umieścić w zamkniętym opakowaniu; oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy oraz opisać: „Oferta na dostawę sprzętu komputerowego i drukarek - nie otwierać przed 17.08.2020 r. godz. 11:00”.
- Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 17.08.2020 r. do godz. 11<sup>00</sup>.
- Dla zachowania terminu składania ofert decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu ofert do siedziby urzędu, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

#### **VI. Odrzucenie oferty.**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który:

- złożył w prowadzonym postępowaniu więcej niż jedną ofertę,
- złożył ofertę w innej formie niż przewiduje prowadzona procedura,
- złożył ofertę niezgodną z opisem przedmiotu zamówienia,
- złożył ofertę po terminie.

#### **VII. Opis sposobu obliczania ceny.**

- Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania.
- Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku i obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- Cena opisana w ust. 2 jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.

#### **VIII. Kryteria wyboru ofert.**

Wybór oferty dokonany zostanie, na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga - (w %)	Sposób punktacji
1.	Cena	100 %	Cena najniższa zaoferowana/cena oferty badanej x100

#### **IX. Informacja dodatkowe**

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- Przed podpisaniem umowy na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży certyfikaty lub oświadczenia itp. potwierdzające spełnianie przez oferowany sprzęt postawionych wymagań i parametrów.
- Wzór istotnych warunków umowy zawiera załącznik nr 4 do Zapytania.

4. W przypadku uchylania się od podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać ofertę kolejną bez przeprowadzania ponownej oceny ofert.
5. Zamawiający zastrzega możliwość:
  - unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie,
  - skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzyskania wyjaśnień niezbędnych do zapewnienia porównywalności złożonych ofert.
6. Od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

#### **X. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Administratorem danych osobowych podanych w niniejszym postępowaniu jest Powiatowy Urząd Pracy w Ełku.

Podanie danych w formularzu ofertowym jest obowiązkowe. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania ofertowego, zawarcia umowy i jej realizacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

Podane dane osobowe będą przetwarzane przez minimum 5 lat, licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu postępowania.

W celu zapewnienia stałego dostępu do danych osobowych, ich skutecznego, bezbłędnego i bezpiecznego przetwarzania, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych dane będą udostępniane dostawcom wykorzystywanych przez nas systemów informatycznych z zachowaniem poufności i bezpieczeństwa przetwarzania.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw prosimy kontaktować się z administratorem za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres administratora lub za pośrednictwem poczty email: sekretariat@pup.elk.pl. Może Pani/ Pan również wznieść skargę dotyczącą przetwarzania danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych przetwarzaniem danych osobowych pisemnie na adres administratora lub poprzez pocztę email na adres: iod@pup.elk.pl

#### Załącznik:

1. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy - załącznik nr 2
3. Formularz techniczny - załącznik nr 3
4. Wzór istotnych warunków umowy - załącznik nr 4

Ełk, dnia 07.08.2020 r.

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy w Ełku  
*Dariusz Kuprewicz*  
ZATWIERDZIŁ

